吕梁市离石区行政审批服务管理局
2021年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2021年度，吕梁市离石区行政审批服务管理局根据政府信息公开相关文件的要求，围绕中心工作，认真履行职责，切实加强组织领导，夯实基础工作，完善政务信息公开制度，扎实开展政务信息公开工作，取得了较好成绩。

截至2021年底，我局政府信息公开工作运行正常。成立以局党组书记、局长为组长、分管领导为副组长、各股室负责人为成员的政务公开工作领导小组，领导小组办公室设在办公室，具体负责政务公开工作。局办公室负责信息的审核、发布，建立信息网络，建立健全政务信息发布的保密审查机制，由信息员提供信息并审核，局办公室进行专业审查，分管领导复核审查，杜绝泄密事件的发生，保证政务信息及时有效公开。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件量	现行有效件数

规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0

第二十条第（五）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政许可	15107

第二十条第（六）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	0
行政强制	0

第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）	申请人情况						
	自然人	法人或其他组织					总计
		商业企	科研机	社会公	法律服务机构	其他	

				业	构	益组织			
一、本年新收政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	（一）予以公开		0	0	0	0	0	0	0
	（二）部分公开（区分处理的,只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	0
	（三）不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三	0	0	0	0	0	0	0

		方合法权益							
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	（四）无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	（	1.信访举报	0	0	0	0	0	0	0

	五）不予处理	投诉类申请							
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	（六）其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不在处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴	0	0	0	0	0	0	0

		纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请							
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	（七）总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
					未经复议直接起诉					复议后起诉				
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

今年来，我局的政府信息公开工作取得了一定成绩，但在公开内

容的及时性、全面性、公开行为的规范性、公开形式的便民性，以及制度建设和依申请公开等方面还存在不足，尤其是我局是机构改革新成立的政府职能部门，对政务信息工作缺乏一定的了解，对工作流程还不熟悉。2022 年，我局将围绕深化、完善、创新的工作思路，做好查漏补缺、完善提高、深化创新工作，争取在新的一年有新的提高。主要考虑从以下两个方面进一步改进：一是认真贯彻实施《中华人民共和国政府信息公开条例》，规范政府信息公开行为，确保信息公开的及时性、全面性；二是深入了解政府信息公开工作流程，加强学习、培训，确保公开工作的针对性和有效性。

六、其他需要报告的事项

无

吕梁市离石区行政审批服务管理局

2022 年 1 月 17 日